

VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

s. r. o. Akademie **nevšedního** vzdělávání

pro zajištění služby **SMARTRATING** – internetového hodnotícího a porovnávacího systému provozovaného na www.smart-rating.cz

1. SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Akademie **nevšedního** vzdělávání, s. r. o., se sídlem Příkop 4, 612 00 Brno, IČ: 29303567, DIČ: CZ29303567, zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu Brno, oddíl C, vložka 72312, bankovní spojení: 2000207617/2010 (dále jen „poskytovatel“).

Objednatel:

Pro účely těchto všeobecných obchodních podmínek (dále jen „VOP“) se jako objednatel rozumí jakákoliv fyzická osoba-podnikatel, nezisková organizace, právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku, osoba podnikající na základě živnostenského oprávnění, osoba podnikající podle zvláštních předpisů, která uzavírá elektronicky prostřednictvím webového portálu www.smart-rating.cz smlouvu o poskytování služby **SMARTRATING** (dále jen „objednatel“).

2. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 2.1. Nezbytným předpokladem pro uzavření smlouvy je vyslovení souhlasu s těmito všeobecnými obchodními podmínkami.
- 2.2. Právní vztahy výslovně neupravené těmito VOP se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v aktuálním znění a souvisejícími předpisy.
- 2.3. Smlouva o poskytnutí služby (dále jen „smlouva“) **SMARTRATING** je uzavřena okamžikem dokončení objednávky služby prostřednictvím internetového rozhraní ve formuláři objednávky na internetové adrese www.smart-rating.cz.
- 2.4. Dokončení objednávky provede objednatel po vyplnění pravdivých informací kliknutím na tlačítko PŘIDEJ PODNIKATELSKÝ PROFIL ve formuláři objednávky.
- 2.5. Před zasláním objednávky poskytovateli je objednateli umožněno měnit údaje, které do formuláře vložil.
- 2.6. Objednávka obsahuje zejména tyto informace:
 - 2.6.1. registrační údaje
 - 2.6.2. osobní údaje
 - 2.6.3. volbu regionu
 - 2.6.4. volbu periody platby
- 2.7. Poskytovatel neprodleně potvrdí obdržení objednávky objednateli elektronickou poštou, a to na adresu uvedenou objednatelem v objednávce (dále jen „elektronická adresa objednatele“).
- 2.8. Smlouva vstupuje v platnost dnem uhrazení výzvy k platbě (dále jen proforma faktura) za poskytnutí služby, kterou si objednatel vyžádá prostřednictvím elektronického objednávkového formuláře na webovém portálu www.smart-rating.cz.
- 2.9. Poskytovatel je vždy oprávněn požádat objednatele o dodatečné potvrzení údajů uvedených v objednávce (například písemně nebo telefonicky).
- 2.10. Objednatel souhlasí s použitím komunikačních prostředků na dálku při uzavírání smlouvy.

Všeobecné obchodní podmínky pro zajištění služby SMARTRATING

Náklady vzniklé objednateli při použití komunikačních prostředků na dálku v souvislosti s uzavřením smlouvy (náklady na internetové připojení, náklady na telefonní hovory) si hradí objednatel sám.

- 2.11. Objednatel bere na vědomí, že poskytovatel není povinen uzavřít smlouvu.
- 2.12. VOP jsou vyhotoveny v českém jazyce. Pokud vznikne pro potřebu objednatele překlad textu VOP platí, že v případě sporu o výklad pojmů platí výklad VOP v českém jazyce.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1. Předmětem smlouvy je poskytnutí služby SMARTRATING. Služba SMARTRATING je systém, který umožňuje shromažďovat a vyhodnocovat komentáře a hodnocení služeb poskytovaných objednatelem svým klientům a shromážděné a vyhodnocené informace publikovat prostřednictvím internetového serveru provozovaného poskytovatelem na doméně www.smart-rating.cz (dále jen „služba“).
- 3.2. Podmínky zprovoznění služby určuje poskytovatel. V případě, že objednatel požaduje doplňkové služby, nese případné dodatečné náklady.
- 3.3. Je-li poskytovatel na základě objednávky objednatele povinen zprovoznit služby na konkrétním místě určeném objednatelem, je objednatel povinen služby zaplatit.
- 3.4. V případě, že je z důvodů na straně objednatele nutno služby zprovožňovat opakovaně, je objednatel povinen uhradit náklady spojené s opakovaným zprovozněním služeb.
- 3.5. Při zprovoznění služby je objednatel povinen zkontrolovat plnou funkčnost a v případě zjištění jakýchkoliv závad toto neprodleně oznámit poskytovateli.
- 3.6. V případě, že poskytovatel zjistí neoprávněný zásah objednatele do systému SMARTRATING, je poskytovatel oprávněn požadovat poplatek ve výši nákladů spojených s odstraněním závady a případně od smlouvy odstoupit.
- 3.7. Poskytovatel služby si vyhrazuje právo měnit počet objednatelů prezentovaných v TOP žebříčkách v jednotlivých kategoriích resp. podkategoriích v jednotlivých okresech a krajích.
- 3.8. Poskytovatel si vyhrazuje právo na časové omezení spočívající v tom, že z jedné e-mailové adresy lze hodnotit tutéž společnost nejvýše jednou za měsíc. Poskytovatel si vyhrazuje právo tento interval měnit.

4. CENA SLUŽBY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zprovoznění služby ve verzi FULL	0 Kč
FULL verze (měsíčně)	350 Kč
Při roční platbě (350 Kč x 12 měsíců)	„ouško“ zdarma
Ukončení verze FULL	0 Kč
<hr/>	
Dodatečné školení na přání objednatele (za započatou hodinu)	500 Kč
Dodatečný servis na přání objednatele (za započatou hodinu)	500 Kč
Cestovné k servisu/školení (za 1 km každým směrem)	5 Kč
Odblokování služby po urovnání dlužných částek	500 Kč
Štítky pro hodnocení zaslané poskytovatelem (1 000 ks)	200 Kč
Stojánek (ke každé objednávce 1 000 ks štítků 1 stojánek zdarma)	20 Kč

Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH.

Všeobecné obchodní podmínky pro zajištění služby SMARTRATING

4.1. Rozpis služeb

SLUŽBA	FULL (měsíční platba)	FULL (roční platba)
Štítky pro hodnocení (1 x 50 ks – pouze při registraci)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Rozesílání e-mailů klientům objednatelem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Příjem, vyhodnocení, zveřejnění v systému SMARTRATING	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Procházení hodnocení firmy klientem	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vytvoření a editace profilu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ikona SMARTRATING na webu objednatele	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Možnost srovnávání firem v rámci oboru – max. 5	<input checked="" type="checkbox"/>	–
Možnost srovnávání firem v rámci oboru – max. 10	–	<input checked="" type="checkbox"/>
Možnost tiskových výstupů	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
„Ouško“ SMARTRATING na webu objednatele	–	<input checked="" type="checkbox"/>
Měsíční platba	350 Kč	–
Roční platba	–	4.200 Kč

- 4.2. Cenu služby a případné náklady spojené s dodáním služby dle závazné objednávky je objednatel povinen uhradit poskytovateli bezhotovostně, převodem na účet poskytovatele č. 2000207617/2010, vedený u Fio banka, a. s., na základě vystavené proforma faktury.
- 4.3. Poskytovatel je plátcem daně z přidané hodnoty.
- 4.4. Doba splatnosti proforma faktury vystavené na základě závazné objednávky činí 14 dní (slovy: Čtrnáct).
- 4.5. Provoz služby se sjednává na dobu 1 měsíce, nebo 1 roku. Provoz služby se automaticky prodlužuje na dobu, na kterou byl původně uzavřen, a to v případě pokud objednatel nedoručí poskytovateli Žádost o zrušení poskytované služby nejpozději do 14 dnů před uplynutím období, na které má objednatel službu sjednanou. Žádost nemá předepsaný obsah.
- 4.6. Jakmile objednatel odešle formulář objednávky, je mu zaslána proforma faktura.
- 4.7. Objednatel je povinen uhradit cenu služby společně s uvedením variabilního a specifického symbolu platby. Závazek objednatele uhradit kupní cenu je splněn okamžikem připsání příslušné částky na účet poskytovatele a spárováním platby.
- 4.8. Poskytovatel provede spárování přijaté platby za službu s proforma fakturou objednatele po přijetí platby. Po spárování platby vystaví poskytovatel objednateli fakturu-daňový doklad.
- 4.9. Deset dní před uplynutím doby trvání služby je objednateli vystavena proforma faktura na následující období, která je objednateli zaslána e-mailem.
- 4.10. Objednatel akceptuje skutečnost, že veškeré vystavené proforma faktury, faktury, výzvy, upomínky příp. jiné písemnosti jsou zasílány objednateli elektronicky prostřednictvím e-mailu ve formátu PDF na elektronickou adresu objednatele.

5. VÝPOVĚĎ A Odstoupení od smlouvy

- 5.1. Každá ze smluvních stran je oprávněná i bez udání důvodu smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí 3 (slovy: Tři) dny a začíná běžet od prvního dne následujícího po prokazatelném doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 5.2. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že objednatel je v prodlení s plněním peněžitých závazků a toto prodlení trvá po dobu delší než 14 (slovy: Čtrnáct)

dní po lhůtě splatnosti.

- 5.3. Poskytovatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že objednatel užívá předmět této smlouvy tak, že svým jednáním podstatně porušuje podmínky užívání služby stanovené ve VOP a v návodu k používání služby.
- 5.4. Ke dni ukončení této smlouvy (uplynutím doby nebo odstoupením) jsou objednatel a všechny osoby na straně objednatele využívající službu povinni přestat službu užívat.
- 5.5. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, úroků z prodlení, ochrany informací, zajištění pohledávky kterékoliv ze smluvních stran, řešení sporů a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení (zejména jde o povinnost poskytnout peněžité plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení).
- 5.6. V případě výpovědi, nebo odstoupení od smlouvy poskytovatel zablokuje uživatelský účet objednatele a zpracování dat pro objednatele. Data sebraná a zpracovaná do okamžiku odstoupení od smlouvy zůstávají v majetku poskytovatele.
- 5.7. Poskytovatel služby si vyhrazuje právo vyřadit ze systému neaktivní nebo nejhůře hodnocené objednatele a ukončit s nimi smluvní vztah (dohodou, nebo výpovědí).
- 5.8. Cena za nevyužitou službu se po započtení dlužných částek a nákladů objednateli vrací.

6. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 6.1. Objednatel nabývá práva k využívání příslušné verze služby jejím objednáním a zaplacením ceny za poskytnutí služby.
- 6.2. Objednatel je povinen seznámit se s Návodem k ovládání služby zveřejněným na doméně www.smart-rating.cz a využívat služby v souladu s touto smlouvou, uvedeným návodem a VOP zveřejněnými na www.smart-rating.cz.
- 6.3. Objednatel bere na vědomí, že programové vybavení a další součásti tvořící SMARTRATING jsou chráněny autorským právem. Objednatel se zavazuje, že nebude vykonávat žádnou činnost, která by mohla jemu nebo třetím osobám umožnit neoprávněně zasahovat či neoprávněně užít programové vybavení nebo další součásti tvořící systém.
- 6.4. Objednatel se zavazuje nevyužívat služby takovým způsobem, který by vedl k porušení práva poskytovatele nebo by mohl způsobit znevýhodnění ostatních zákazníků poskytovatele.
- 6.5. Objednatel je povinen při objednávce služby uvést pravdivé kontaktní údaje pro účely fakturace a komunikace s poskytovatelem.
- 6.6. Objednatel je povinen chránit své přístupové údaje ke zřízeným službám před zneužitím třetími osobami.
- 6.7. Objednatel není oprávněn umožnit využívání uživatelského účtu třetím osobám.
- 6.8. Není-li uvedeno jinak, je objednatel povinen nahlásit jakoukoliv poruchu neodkladně poskytovateli na e-mail helpdesk@smart-rating.cz.
- 6.9. Má-li objednatel zájem o doplňkovou službu „ouško“, je povinen zpřístupnit zdrojový kód vlastní webové stránky pro doplnění kódu, nebo si kód pro „ouško“ zakomponovat na vlastní náklady sám. „Ouško“ je vyskakovací okno na pravé, nebo levé straně prohlížeče sloužící pro znázornění výsledků zpracovaných dat.
- 6.10. Objednatel, který odstoupí od smlouvy je povinen zpřístupnit zdrojový kód vlastní webové stránky pro odstranění kódu pro „ouško“, nebo si kód pro „ouško“ odstranit na vlastní náklady sám.

7. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 7.1. Poskytovatel zajistí nepřetržitý provoz služby. V případě přerušení provozu učiní nezbytná opatření k opětovnému zprovoznění služby. V případě nouze bude neprodleně informovat kontaktní osobu objednatele. Kontaktní osoba je odpovědná za plnění smlouvy a za veškerou komunikaci s objednatelům ve věci této smlouvy. Výjimku z této povinnosti tvoří stavy, které nemohou být poskytovatelem ovlivněny a nelze jim žádným způsobem předcházet. Jedná se např. o zásah vyšší moci, havárie, výpadky veřejných telekomunikačních sítí nebo jiné úkony nezbytné pro zajištění provozu služeb poskytovatele (např. údržba, aktualizace, ...).
- 7.2. Objednatel bere na vědomí, že poskytovatel nenesse odpovědnost za chyby vzniklé v důsledku zásahů třetích osob do systému **SMARTRATING** nebo v důsledku užití systému v rozporu s jeho určením.
- 7.3. Poskytovatel má právo deaktivovat službu objednateli, který je v prodlení s platbou déle než 14 dní od splatnosti proforma faktury. Poskytovatel má právo objednateli službu zcela ukončit v případě, že je v prodlení s platbou za službu déle než 28 dní od splatnosti proforma faktury. Objednateli ukončením služby nezaniká povinnost uhradit dlužnou částku za poskytnuté služby. O deaktivaci nebo ukončení služby bude objednatel informován prostřednictvím e-mailu. Za obnovení služby zaplatí objednatel cenu dle platného ceníku. Deaktivací se rozumí zamezení přístupu do modulu rozesílání e-mailů. Ukončením služby se rozumí výpověď smlouvy.
- 7.4. Poskytovatel odpovídá za ochranu dat zasílaných prostřednictvím služby proti jejich narušení a zneužití, nedokáže-li, že k narušení a zneužití došlo zaviněním třetí strany; poskytovatel však neodpovídá za obsah přenášených dat.
- 7.5. Poskytovatel má právo jednostranně ukončit objednateli provoz služby, pokud provozem aplikace objednatele dochází k poškození ostatních zákazníků poskytovatele nebo v případě porušení povinností objednatele. O ukončení provozu služby bude objednatel informován prostřednictvím e-mailu.
- 7.6. Poskytovatel neodpovídá za případné finanční ztráty, materiální ztráty nebo ztráty jiného charakteru, které by mohly vzniknout nedostupností služby a/nebo zveřejněním informací ze strany klientů objednatele zadávajících komentáře do systému **SMARTRATING**.
- 7.7. Informace (hodnocení) získané prostřednictvím uživatelů internetu v průběhu trvání smlouvy a po jejím skončení o objednatelům poskytovaných službách jsou i po jejím skončení vlastnictvím poskytovatele. Objednatel se zavazuje nešířit je bez souhlasu poskytovatele v průběhu trvání ani po skončení smlouvy.

8. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 8.1. Ochrana osobních údajů objednatele je poskytována zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů.
- 8.2. Objednatel souhlasí se zpracováním osobních údajů poskytovatelem, a to pro účely realizace práv a povinností ze smlouvy, pro účely vedení uživatelského účtu a pro účely zasílání informací a obchodních sdělení objednateli. Objednatel není oprávněn využívat získané e-mailové adresy klientů k rozesílání nevyžádaných obchodních sdělení.
- 8.3. Objednatel bere na vědomí, že je povinen své osobní údaje (při registraci, ve svém uživatelském účtu, při objednávce provedené z internetového rozhraní obchodu, ...) uvádět správně a pravdivě a že je povinen bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o změně ve svých osobních a registračních údajích.
- 8.4. Zpracováním osobních údajů objednatele může poskytovatel pověřit třetí osobu, jakožto zpracovatele. Kromě osob poskytujících služby nebudou osobní údaje poskytovatelem bez předchozího souhlasu objednatele předávány třetím osobám.

- 8.5. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu neurčitou. Osobní údaje budou zpracovávány v elektronické podobě automatizovaným způsobem nebo v tištěné podobě neautomatizovaným způsobem.
- 8.6. Objednatel potvrzuje, že poskytnuté osobní údaje jsou přesné a že byl poučen o tom, že se jedná o dobrovolné poskytnutí osobních údajů.
- 8.7. V případě, že by se objednatel domníval, že poskytovatel nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života objednatele nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:
 - 8.7.1. požádat poskytovatele nebo zpracovatele o vysvětlení,
 - 8.7.2. požadovat, aby poskytovatel nebo zpracovatel odstranil takto vzniklý stav (Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci osobních údajů. Je-li žádost objednatele podle předchozí věty shledána oprávněnou, poskytovatel nebo zpracovatel odstraní neprodleně závadný stav. Nevyhoví-li poskytovatel nebo zpracovatel žádosti, má objednatel právo obrátit se přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů. Tímto ustanovením není dotčeno oprávnění objednatele obrátit se se svým podnětem na Úřad pro ochranu osobních údajů přímo.)
- 8.8. Požádá-li objednatel o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu poskytovatel povinen tuto informaci předat. Poskytovatel má právo za poskytnutí informace podle předchozí věty požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Veškeré informace, které si smluvní strany poskytnou při plnění této smlouvy, jsou důvěrné a smluvní strany jsou povinny s nimi zacházet jako s obchodním tajemstvím.
- 9.2. Kterákoliv ze smluvních stran bude považovaná za smluvní stranu porušující tuto smlouvu v případě, když použije informace podle této smlouvy přímo nebo nepřímo, navede, zúčastní se nebo napomůže třetí osobě využít, obejít, oklamat, poškodit se nebo jakýmkoliv jiným způsobem pokusí poškodit druhého účastníka smlouvy.
- 9.3. Je dané, že ustanovení článků těchto VOP budou závazná i pro zaměstnance, spolupracovníky a právní zástupce smluvních stran.
- 9.4. Pokud vztah související s užitím systému **SMARTRATING** nebo právní vztah založený smlouvou obsahuje mezinárodní (zahraniční) prvek, pak strany sjednávají, že vztah se řídí českým právem. Tímto nejsou dotčena práva spotřebitele vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
- 9.1. Poskytovatel je oprávněn k prodeji služby na základě živnostenského oprávnění a činnost poskytovatele nepodléhá jinému povolení. Živnostenskou kontrolu provádí v rámci své působnosti příslušný živnostenský úřad.
- 9.2. Smlouva uzavřená na základě objednatelům zasláné objednávky včetně obchodních podmínek je archivována poskytovatelem v elektronické podobě a není přístupná.
- 9.3. Poskytovatel si vyhrazuje právo na změnu těchto obchodních podmínek, přičemž je povinen o této skutečnosti informovat objednatele. Změny vyžadují písemnou formu.
- 9.4. Objednatel prohlašuje a zaručuje poskytovateli, že ke dni uzavření smlouvy je každé jeho prohlášení platné, pravdivé a úplné.
- 9.5. Smluvní strany se zavazují, že jakýkoliv spor, který vznikne z této smlouvy či přímo či nepřímo s ní související, se pokusí nejdříve vyřešit prostřednictvím mediátora a teprve až v případě, kdy se prostřednictvím mediace nepodaří tento spor vyřešit, uplatní své sporné právo u soudu. Odměnu mediátora se strany zavazují hradit rovným dílem.
- 9.6. Kontaktní údaje poskytovatele a kont. osoba: Akademie **nevšedního** vzdělávání, s. r. o.,

Všeobecné obchodní podmínky pro zajištění služby SMARTRATING

se sídlem Příkop 4, 612 00 Brno, info@akademie-vzdelavani.cz, Ing. Radim Martynek, jednatel, telefon 777 858 954.

Poskytovatel je oprávněn kontaktní osobu jednostranně změnit sdělením objednateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby prostřednictvím internetových stránek www.smart-rating.cz.

- 9.7. Objednatel je povinen uvést kontaktní osobu v objednávkovém formuláři.
- 9.8. Tyto Všeobecné obchodní podmínky jsou platné a účinné od 01.05.2014. Poskytovatel si vyhrazuje právo změnit VOP bez předchozího upozornění.

V Brně 1. dubna 2014

Ing. Radim Martynek v. r.
jednatel